OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| **Broj poziva** | 6/2023 |
| --- | --- |

Pariz - AVIONOM

| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke:* |
| --- | --- | --- |
|  | Naziv škole: | XVI. GIMNAZIJA(Klasična gimnazija, Gornjogradska gimnazija) |
|  | Adresa: | Križanićeva 4a |
|  | Mjesto: | 10000 Zagreb |
|  | E-adresa na koju se dostavlja poziv: | *xvi.gimnazija@zg.t-com.hr* *čl. 13. st. 13.)* |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici:** | Učenici koji uče francuski jezik | **razreda** |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja:* |
|  | a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | **b)** | **Višednevna terenska nastava** | 4 dana | 3 noćenje |
|  | **c)** | Školska ekskurzija |  dana | noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje, ime/imena države/država:* |
|  | a) | Područje u Republici Hrvatskoj |  |
|  | b) | **Država/e u inozemstvu** | Francuska  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):**NAPOMENA: dva datuma, ovisno o cijeni (agencija može dati ponudu za bilo koji od navedenih)* |  |  |  |  |  |
| *Datum*21. | *Mjesec*06. | *Datum*24. | *Mjesec*06. | *Godina*2023. |
| **6.** | **Broj sudionika:** |  |
|  | a) | Predviđeni broj učenika  | 30 | *s mogućnošću odstupanja za tri učenika* |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja | 2 |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 0 |
| **7.** | **Plan puta:** | *Upisati traženo:* |
|  | Mjesto polaska | Zagreb |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | Pariz |
| **8.** | **Vrsta prijevoza:** | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:* |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika |  |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | **Zrakoplov** | **X** |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana:** | *Označiti s X ili dopisati traženo:* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel, ako je moguće: | **X** |
|  | ☐ | **bliže centru grada** | *X (Hôtel ibis Paris La Défense Esplanade)* |
|  | ☐ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza |  |
|  | ☐ | nije bitna udaljenost od grada | *(Ime grada/gradova)* |
|  | c) | Pansion |  |
|  | **d)** | **Prehrana na bazi polupansiona** | **X** |
|  | e) | Prehrana na bazi punoga pansiona |  |
|  | f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:* |
|  |  | **Ulaznica za:** Molimo uz osnovnu cijenu aranžmana istaknuti i cijenu dodatnih sadržaja:**Izlet :**  | Vedettes de Paris (**ne** Bateaux Mouches)Tour Eiffel Atelier des LumièresLouvre (rezervacije za gratis ulaznice za učenike i 2 za nastavnike) |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu |  |
|  | b) | **zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu** | X |
|  | **c)** | **otkaza putovanja** | X |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda:** |
| Rok dostave ponuda je  | 8. ožujka 2023 |
| Razmatranje ponuda održat će se u školi dana : **14. ožujka 2023.** |  u  | **15.45** |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

**NAPOMENE**

PRIJEDLOG PROGRAMA **avionom**

1. dan **(21.6.)** – polazak avionom; dolazak u Pariz; **organizirani transfer** **autobusom** (OBAVEZNO) do hotela (**hotel na liniji broj 1**); **ručak** oko 13:30 po dolasku **u hotel**; smještaj u sobe; odlazak prema Trocadéro (poželjno bi bilo da možemo autobusom); odlazak na vožnju brodom (**Vedettes de Paris** – OBAVEZNO (**ulaznice za 19:00),** ne Bateaux-mouches); Tour Eiffel (**ulaznice** do drugog kata); povratak u hotel; **noćenje**
2. dan **(22.6.)** – doručak; odlazak u razgled grada javnim prijevozom – Arc de Triomphe; Champs-Elysées; Concorde; Jardin de Tuileries; slobodno vrijeme za ručak; posjet Louvre oko 14 sati; Palais Royal; Opéra Garnier; Galeries Lafayette **večera u restoranu** oko 18:30/19:00 (**u blizini Opere** Garnier); odlazak na Montmartre; povratak u hotel; **noćenje**
3. dan **(23.6.)** – doručak; odlazak u razgled grada javnim prijevozom; Saint- Germain- des Prés; Jardin de Luxembourg, Panthéon, Quartier Latin; slobodno vrijeme za ručak; Ile de la Cité; Le Beaubourg; slobodno vrijeme (za posjet Le Centre Pompidou / ostale aktivnosti); Le Marais; **organizirana** **večera** 19:30/ 20:00 sati u Le Marais/Beaubourg; povratak u hotel; **noćenje**
4. dan **(24.6.)** – rani doručak; Atelier des Lumières (**ulaznice rezervirati**) za 10 sati; povratak prema hotelu; ručak u hotelu oko 13:00/13:30; **organizirani transfer** **autobusom** do aerodroma; povratak za Zagreb