**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | 08/2017 |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* | | | |
|  | Ime škole: | XVI. gimnazija | | | |
|  | Adresa: | Križanićeva 4a | | | |
|  | Mjesto: | Zagreb | | | |
|  | Poštanski broj: | 10000 | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | 2.e i zainteresirani uč. ost. 2. razreda | **razreda** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | | | |
|  | a) Škola u prirodi |  | dana |  | noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava | 5 | dana | 4 | noćenja |
|  | c) Školska ekskurzija |  | dana |  | noćenja |
|  | d) Posjet |  | dana |  | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj |  |
|  | b) u inozemstvu | London, Ujedinjeno Kraljevstvo |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | Od 19. | travnja | Do 23. | travnja | 2018. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* | |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 47 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 5 | |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 1 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Zagreb |
|  | Usputna odredišta |  |
|  | Krajnji cilj putovanja | London |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a)Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika |  |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod |  |
|  | d) Zrakoplov | X |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* | |
|  | a) Hostel |  | |
|  | b) Hotel | X \*\*\* | (upisati broj \*\*\*) |
|  | c) Pansion |  | |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona | X | |
|  | e) Prehrana na bazi punoga pansiona |  | |
|  | f) Drugo *(upisati što se traži)* |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) Ulaznice za | kazalište Globe  brod do Greenwicha (jedan smjer) |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) Vodiča za razgled grada |  |
|  | d) Drugi zahtjevi |  |
|  | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Po prijedlogu agencije  NAPOMENA: 25 učenika 2.e su u petak 20. 4. tijekom prijepodneva u posjetu školi u Londonu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | X |
|  | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | X |
|  | c) otkaza putovanja | X |
|  | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) oštećenja i gubitka prtljage |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **12. Dostava ponuda** | | | | |
| Rok dostave ponuda je | 11. 12. 2017. | | *(datum)* | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 13. 12. 2017. | u | 17.00 | sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.